

GROSJEAN Cédric

15 rue du Général Berniquet

54300 LUNÉVILLE

Tél : 06.79.61.64.84

e-Mail : cedricgrosjean01@gmail.com

Né le : 02/05/1985 (27 ans)

**FORMATION PROFESSIONNELLE**

✚ **2010 / actuel** ► Contrôle de gestion, Business Unit « Transport France », en C.D.I. chez le transporteur TRANSALLIANCE GROUPE à Fléville-devant-Nancy (54). Rapports hebdomadaires et mensuels de plusieurs filiales françaises du groupe. Analytique, suivi des coûts variables, consommations Gasoil, TIPP, calcul des rejets CO₂, budgets annuels, analyse des résultats.

✚ **2010** ► Mission temporaire de 3 mois chez FOURNIER S.A. à Harol (88). Etude de marché sur nouveaux produits et services dans le domaine de la dématérialisation de documents via un procédé de Gestion Electronique des Données (GED).

✚ **2007/2009** ► Mission temporaire de 9 mois chez HONEYWELL TURBO TECHNOLOGIES à Thion-les-Vosges (88) en tant qu'analyste de données au service Garantie et qualité préventive. Analyses statistiques des données qualité Europe et Asie, création de modèles prévisionnels et publication des rapports mensuels officiels.

Puis mission de 2 ans comme analyste financier au sein du même service : contrôle et suivi des débits effectués par les différents clients, suivi des litiges, mise en place de modèles prévisionnels, préparation des budgets, publications. Travail en collaboration avec une équipe indienne et ingénieurs Qualité européens, asiatiques et US. Déplacements réguliers chez les principaux constructeurs automobiles.

✚ **2006/2007** ► Stage de 5 mois au service « douanes et stockage » du transporteur national et international GONDRAND, à Épinal (88) Commissionnaire en douane et missions de gestion de stocks sous douanes.

Suivi d'une mission de travail temporaire d'une durée de 6 mois en tant qu'agent en douane.

✚ **2005** ► Stage en logistique de 10 semaines chez LOGIDIS (CARREFOUR) à Lunéville (54). Missions de Contrôle de Gestion : estimation de coûts, explication d'écart sur une activité, vérification des comptes, application de lois, mise en place de programmes sur MS Excel et Access.

FORMATION SCOLAIRE

✚ **2006** ► Licence Professionnelle « Gestionnaire Export »
1 an - IUT Charlemagne, Nancy (54)
Niveau BAC+3

✚ **2005** ► DUT « Gestion des Entreprises et des Administrations »
2 ans - IUT Charlemagne, Nancy (54)
Niveau BAC+2

✚ **2003** ► BAC Scientifique
Lycée Saint Pierre Fourier, Lunéville (54)
Niveau BAC

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

🚗 **Permis B** (véhicule personnel)

🚗 **Bureautique:**

- Très bonne pratique de MS Office Word, Excel, Power-Point, Outlook.
- Maîtrise de MS Access, SAP, Sage, Business Objects, Dreamweaver (sites web), Flash (animations), Paint-Shop-Pro (traitement d'image, édition graphique), Movie-Maker (clips vidéo), Sphinx (traitement statistique des données), ...

🚗 **Informatique:**

- Référencement et mise à jour d'un site Internet professionnel
 - Référencement moteurs de recherche
 - Meta-tags
 - Statistiques : Google Analytics, Motigo Webstats
 - Outils publicitaires Ad-Words et Ad-Sense

🚗 **Langues:**

- Anglais quasi courant
- Bonne connaissance de l'espagnol
- Notions d'allemand, italien et turc

🚗 **Connaissances diverses:**

- Dispositifs de défiscalisation immobilière
- Cours des principales devises et matières premières
- Produits bancaires, Bourse

CENTRES D'INTERETS

- ✓ **Finance** (Actualité économique et financière)
- ✓ **Internet** (création de sites web)
- ✓ **Sport** (Basket-ball, VTT)
- ✓ **Documentaires** : histoire, géographie, sciences, politique ; **Séries américaines**